GUIDE D'UTILISATION DE LA PLATEFORME ILEARN

Version : 1.2 Date : 09.05.2025

Éditeur : Learning & Development



TABLE DES MATIÈRES

Bienvenue dans le nouveau guide d'utilisation de la plateforme iLearn	3
1. Qu'est-ce qu'iLearn	4
2. Qui y a accès	6
3. Comment y accéder	7
4. Premiers pas	10
5. Page d'accueil iLearn	14
6. Que peut-on y trouver ?	19
6.1. Contenus d'apprentissage	19
6.2. Cours	20
7. S'inscrire à un cours BlendedX	22
8. Naviguer dans un cours BlendedX	24
9. Bonnes pratiques	26
10. Accéder au contenu hors ligne	28
11. Contacter le support	31
12. Partagez votre avis	32
13. FAQ	33
Glossaire	35

BIENVENUE DANS LE NOUVEAU GUIDE D'UTILISATION DE LA PLATEFORME ILEARN

Ce guide d'utilisation est conçu pour vous aider à naviguer sur la plateforme iLearn et à en tirer le meilleur parti.

Vous y trouverez des instructions étape par étape pour accéder à la plateforme, un aperçu des fonctionnalités clés, des conseils pour un apprentissage en ligne efficace, et bien plus encore. Notre objectif est de vous fournir toutes les informations nécessaires pour enrichir votre expérience d'apprentissage. Plongez dans iLearn pour explorer ses capacités et découvrir comment il peut soutenir votre développement personnel et professionnel.

1. QU'EST-CE QU'ILEARN

Définition

् iLearn

iLearn¹ est la plateforme d'apprentissage numérique du CICR, conçue pour :

- offrir des cours en ligne et mixtes,
- proposer des opportunités d'apprentissage en libre-service, multilingues et à son propre rythme,
- enregistrer l'historique des formations institutionnelles, qu'elles soient dispensées en présentiel ou par des prestataires externes.

Le contenu accessible à la demande est disponible à travers des chaînes d'apprentissage couvrant l'intégration, le leadership & management, les formations fonctionnelles et transversales.

Quant aux cours facilités par un instructeur, ils nécessitent une inscription préalable et ne sont pas disponibles à la demande. Pour plus de détails sur ces cours et les procédures d'inscription, veuillez consulter le <u>Catalogue de formation</u>².

Principales fonctionnalités

- **Interface conviviale** : iLearn offre une expérience utilisateur fluide et intuitive, conçue pour une navigation facile.
- **Application mobile** : Grâce à l'application mobile "<u>My Learning</u>³", le contenu d'iLearn est accessible même lors de vos déplacements, en vous permettant de télécharger des contenus et des cours pour une utilisation hors ligne. Cette fonctionnalité offre une flexibilité accrue, garantissant un apprentissage continu même dans des environnements avec un accès limité ou inexistant à Internet.
- **Intégration avec HRspace** : iLearn est interfacé avec HRspace, permettant la synchronisation de vos données dans les deux systèmes. Ainsi, vos informations RH et votre historique de formation sont automatiquement mis à jour.
- **Bibliothèque de contenu numérique étendue** : iLearn donne accès à une vaste bibliothèque numérique contenant plus de 10 000 contenus. Ces contenus incluent une large gamme de supports tels que des articles, des vidéos, des modules d'apprentissage en ligne et des guides de formation,

^{1.} https://icrc.lms.crossknowledge.com/

^{2.} https://icrc-training-catalogue.scenari.eu/courses/

^{3.} https://icrc.lms.crossknowledge.com/site/my-profile#/app-management

couvrant divers sujets allant de l'intégration à la gestion, en passant par les compétences techniques et transversales.

2. QUI Y A ACCÈS

☆ Qui y a accès ?

La plateforme iLearn est réservée :

- aux employés du CICR
 aux partenaires directement impliqués dans les opérations du CICR

Remarque J

En tant que membre du Mouvement de la Croix Rouge et du Croissant-Rouge, vous avez également accès à la <u>Plateforme de formation de la Fédération</u>⁴.

3. COMMENT Y ACCÉDER

Si vous avez une adresse email CICR :

ະ Connectez-vous via Single Sign-on

1 Accédez à votre compte iLearn à partir de cette URL : <u>https://icrc.lms.crossknowledge.com.</u>⁵

^Q Astuce de navigation

Nous vous recommandons de mettre cette page en favori. Cependant, si vous ne trouvez pas le lien, n'oubliez pas que vous pouvez également y accéder via les raccourcis sur la page d'accueil de Red Pulse (intranet):



2 Passez à la section suivante pour savoir comment démarrer.

Remarque

Si vous accédez à l'URL ci-dessus depuis un dispositif :

- Connecté au réseau CICR: Vous serez automatiquement identifié.
- Non-connecté au réseau CICR: Vous serez invité à entrer vos identifiants Windows CICR (adresse email CICR et le mot de passe que vous utilisez pour déverrouiller votre ordinateur).

^{5.} https://icrc.lms.crossknowledge.com/

Si vous n'avez pas d'adresse email CICR :

🕿 Connexion via le portail externe d'iLearn

1 Allez sur : <u>https://icrc.lms.crossknowledge.com/external.</u>

2 Cliquez sur Mot de passe oublié?.

3 Entrez l'adresse email personnelle communiquée au service des resources humaines et cliquez sur Envoyer.

💪 Suivez les instructions incluses dans l'email reçu de noreply@crossknowledge.com pour créer votre mot de passe iLearn.

Ō Astuce

Si vous ne recevez aucune notification par email, vérifiez votre boîte de spam. Si vous n'avez toujours rien reçu, contactez votre responsable RH (HRM) pour vous assurer que votre adresse email privée est correctement enregistrée dans votre profil HRspace.

5 Retournez sur https://icrc.lms.crossknowledge.com/external et connectez-vous en utilisant votre adresse email privée comme identifiant et le mot de passe que vous venez de créer.

6 Passez à la section suivante pour savoir comment démarrer.

Sur votre appareil mobile pour apprendre en déplacement et hors ligne

2. Installer l'application My Learning

1 Allez sur l'App Store d'Apple ou le Google Play Store et téléchargez l'application CrossKnowledge My Learning.



2 Ouvrez l'application et entrez "ICRC" comme nom de l'organisation.

3 Connectez-vous en utilisant vos **identifiants iLearn**.

∧ Attention

Veuillez noter que les identifiants iLearn sont différents des identifiants Windows. Vous pouvez trouver votre **identifiant** de connexion et créer un **mot de passe** sur votre page de <u>profil iLearn</u>⁶.

6. https://icrc.lms.crossknowledge.com/site/my-profile#/global-information

4. PREMIERS PAS

🔁 Premiers pas sur iLearn

Cette section vous guidera à travers les premières étapes pour bien démarrer avec la plateforme et tirer le meilleur parti de votre expérience d'apprentissage.

Lisez et acceptez les règles de gestion de l'information.⁷

Avant d'utiliser iLearn, il est important de prendre connaissance des critères d'évaluation concernant la gestion des informations **confidentielles** et **strictement confidentielles**, tels que décrits dans les règles concernant la <u>Typologie de Gestion de l'Information</u>⁸. Lors de votre première connexion, il vous sera demandé, ou cela a déjà été fait, de reconnaître que **de telles informations ne doivent pas être publiées ou téléchargées sur iLearn**.

😁 iLearn	Disclaimer	
I have read the evaluation criteria for confider Information Handling <u>Typology (IHT) Rules</u>	al and strictly confidential information in the and acknowledge that such information must not be posted on or uploaded to iLearn.	
	By ticking this box I agree to the terms and conditions of use.	
	SAVE	

2 Sélectionnez votre langue préférée.

L'interface de la plateforme iLearn est disponible en trois langues régionales : anglais, français et espagnol. Choisir votre langue préférée vous permet de naviguer sur la plateforme et d'accéder aux ressources d'apprentissage dans la langue qui vous est la plus confortable, lorsque celle-ci est disponible.

Pour ce faire :

- 1. Allez dans le menu déroulant en haut à droite
- 2. Sélectionnez votre langue préférée

^{7.} https://icrc.lms.crossknowledge.com/site/my-profile#/legal-notice 8. https://collab.ext.icrc.org/sites/aim/_layouts/15/DocIdRedir.aspx?ID=TSAIM-9-



Remarque

Veuillez noter que, au-delà de l'interface, iLearn propose des contenus disponibles en **14 langues différentes**.

3 <u>Présentez-vous.</u>⁹

Personnaliser votre profil sur iLearn vous aide à vous connecter avec d'autres apprenants.

Pour ce faire :

- 1. Suivez <u>ce lien¹⁰</u> pour accéder à votre profil
- 2. Téléchargez une photo
- 3. Remplissez la section "Présentation"
- 4. Sélectionnez votre fuseau horaire



9. https://icrc.lms.crossknowledge.com/site/my-profile#/global-information 10. https://icrc.lms.crossknowledge.com/site/my-profile#/global-information

4 <u>Testez votre configuration.</u>¹¹

Pour garantir une expérience d'apprentissage fluide, il est important de vérifier que la configuration de votre système est compatible avec les exigences d'iLearn.

Pour ce faire :

- Suivez <u>ce lien¹²</u> pour tester votre configuration
- Testez le lecteur vidéo
- Vérifiez les résultats du test automatique et signalez tout problème au Service Desk

+ ICRC	iLearn			My team	Facilitation	More+	Search	Q	Anna Test AT : 978 points 5 badges AT :	
		Test r	ny configuratio	n						
			Video player:							
			▶ 0:00 / 2:53	•0 :: :						
		Autor	matic test resul	ts:						
			Softwares and plug	ins versions Operating Sys	stem: 🔗 Windows	10				
					0.01					÷

Conseil

Si les résultats indiquent que vous n'avez pas la bande passante requise, envisagez d'utiliser l'application mobile, qui vous permet de télécharger du contenu sur vos appareils pour une utilisation hors ligne.

▲ Attention

iLearn n'est pas compatible avec les versions d'Internet Explorer inférieures à la version 8. Assurez-vous d'utiliser Chrome, Firefox ou Internet Explorer version 8 ou supérieure.

https://icrc.lms.crossknowledge.com/site/my-profile#/test-my-configuration
 https://icrc.lms.crossknowledge.com/site/my-profile#/test-my-configuration

5 <u>Ajustez vos paramètres de confidentialité.</u>¹³

Nous vous recommandons de passer en revue et de configurer vos paramètres de confidentialité afin de contrôler vos données et la manière dont elles sont partagées au sein de la plateforme.

Pour ce faire :

- Allez sur la page des <u>Paramètres de confidentialité</u>¹⁴.
- Décidez ce que les autres peuvent voir sur votre profil et quelles notifications par email vous souhaitez recevoir.

e liLearn	Home	My Activity	My team	Facilitation	More +	Search	Q 97	Anna Test AT : 8 points 5 badges AT :
	Privacy set	tinas						
	What of	thers see from my p	rofile					
	My emai	laddress						
	My prese	entation and my social	network accounts					
	Training	courses I have in com	mon with other lean	ners				
	Preview	my profile						
	Discuss	sions						
	Send me	discussion notificatio	ns by email					
	Emails s	ettings			Summary emails	м	licro-learning email	S
	Leaders	nip & Management Pit	Stop		Not available			

6 Explorer la page d'accueil.¹⁵

Maintenant que vous êtes prêt, familiarisez-vous avec la page d'accueil d'iLearn pour découvrir ce qu'elle propose.

^{13.} https://icrc.lms.crossknowledge.com/site/my-profile#/privacy-settings

^{14.} https://icrc.lms.crossknowledge.com/site/my-profile#/privacy-settings

^{15.} https://icrc.lms.crossknowledge.com/site/home

5. PAGE D'ACCUEIL ILEARN

🖵 Page d'accueil iLearn



1. Mon profil

La section "Mon Profil" sur iLearn affiche vos informations personnelles, vos progrès et vos réalisations.

- Dans la partie "**Informations personnelles**", vous pouvez mettre à jour votre présentation et votre photo de profil.
- La zone "**Points**" suit votre activité et attribue des points pour les cours terminés.
- La section "**Badges**" présente les badges que vous avez obtenus en atteignant différents jalons d'apprentissage.

Cette section reflète non seulement votre parcours d'apprentissage, mais vous motive également à poursuivre votre développement.

AT	Personal information	Points	R Badges	
		* Mandat	tory fields ** Fields visible to all colleagues	
Anna Test	Last name Z Test			
POINTS BADGES 978 5	First name Anna			
LAST CONNECTION REGISTRATION DATE: 22/03/2024 21/11/2023	Password		Chaope	
	E-mail ** Webdesign@test.com			
Points earned in the last 4 months	Presentation **		4	
240 pts	Time zone S Europe	👻 🕓 Paris	×	
120 pts 60 pts	Job family Operations			
M J J A	New hire			
now to earn points?	Job level			

2. Mon activité

Cette section est votre **hub central** pour suivre votre parcours d'apprentissage sur iLearn. Le tableau de bord fournit un aperçu des **cours obligatoires** et de votre activité d'apprentissage récente, ainsi qu'un accès à tous les cours, contenus et **certificats** de formation disponibles. Elle vous aide à rester organisé et concentré sur votre apprentissage.

e iLearn Home	My Activity My team Facili	tation More+	Search Q	Anna Test 978 points 5 badges AT :
→* Dashboard	Mandatory courses (2)			See more >
Programs	Mandatory ···	Mandatory		
Courses		integrity.		
Resources	ICRC Cyber Security Training	ICRC Integrity Training		
	2024			
	Unline course	Unline course		
	Recent courses (4)			See more >
	Movement Cooperation Learning Channel	Manage Difficulties Within a Team	Mediate an Interpersonal Crisis	Resolve Tensior
	Online course	Online course	Online course	Online course
	1			

3. Catalogue de formation

Le catalogue de formations est votre porte d'entrée vers une sélection complète de cours, incluant tous les **cours institutionnels**^[p.36] ainsi qu'une large gamme de **cours externes** pour le développement personnel. Avec diverses options disponibles, notamment des formats en auto-apprentissage et animés par des instructeurs, le catalogue vous permet de rechercher des cours en utilisant des filtres spécifiques au CICR pour trouver les opportunités d'apprentissage les plus pertinentes, adaptées à votre croissance professionnelle.

g Catalogue / Courses _{Search}		Q	- Logged as vassili Fro
796 Courses	Filter by Title 🔶 Date 🜲	Training type Institutional Training (396) Individual Development (400)
tor: Corruption Prevention Individual Development + Finance & Administration Through a fun and interactive learning experience, 101: Corruption Prevention	← 102: Corruption Prevention for ™ Managers - an Introduction Individual Development ● Finance & Administration Through a fun and interactive learning experience, 102: Corruption Prevention for	Training scope Transversal (432) Specialized (337)	-
explores the main goal to reduce the overall risk of corruption by giving learners the basic tools and knowledge they can	Managers - an Introduction explores the main goal to reduce the overall risk of corruption by giving learners the basi	Provider DICRC (387) CrossKnowledge (294) Coursera (10)	-
+C 103: Preventing Corruption in Humanitarian Aid	3 Days Prosci Change Management ICRC Practitioner Certification	Panacea (8) More	
Individual Development	Institutional Training Change Management		
Corruption is a major challenge in humanitarian assistance as it deprives the most vulnerable poor people, the victims of natural disasters and civil conflicts of essential live-saving resources. The g	A three days Prosci Change Management Practitioner Certificationtraining is organized by the Enterprise Project Management Office and provides participants with a methodology and toolkit for managing	Metlers Archives & Information Management Communication (13) Data Analytics & Process	(6) ▼ (3) ▼
		Economic Security (22)	
AIDS: Fear and Hope	APICS CPIM Certified in Planning ICRC and Inventory Management	More	
Individual Development Public Health	Institutional Training Supply Chain	Functional Competency	-
The basic biology of the virus, HIV, and the disease it causes, AIDS. The economic, social	The program provides theoretical knowledge and practices to manage and design	Archives & Information Management	(5) 🔻

4. Application mobile

L'application **mobile iLearn** vous permet de continuer votre parcours d'apprentissage où que vous soyez. En installant l'application My Learning sur votre appareil mobile, vous pouvez accéder à vos cours en déplacement et même télécharger des ressources d'apprentissage pour une utilisation **hors ligne**, garantissant que l'apprentissage s'intègre parfaitement à votre routine quotidienne.

🔸 iLe	arn							Search	Q	Anna Test 978 points 5 badges	1
					Access your tra	aining thro	ugh your app!				
		ł	How to do it? My Lee Find a Open them poline or	earning app	lication one place						
		Do	ownload My Lea	arning			= = <				
				Go to Ap	ople App Store or Go App S	ogle Play Store	and download My Learnir Iowrited from oogle Play	ng			
		La	unch your app								
					Choose	one of these c	ptions:				*

Conseil

Pour en savoir plus sur l'accès aux contenus hors ligne, veuillez consulter la section : Accéder au contenu hors ligne ^[p.28]

5. Mon équipe

Cette section fournit des informations sur **les activités d'apprentissage et les progrès de votre équipe**. Vous pouvez consulter les membres de l'équipe, suivre les inscriptions aux cours actifs et obligatoires, et surveiller le temps total consacré à la formation, vous aidant ainsi à soutenir et guider le développement de votre équipe.



6. Search bar

La barre de recherche sur iLearn vous permet de trouver facilement des **cours, des contenus et des discussions disponibles sur la plateforme**. Elle ne référence que le contenu auquel vous avez accès, garantissant ainsi que les résultats de votre recherche soient pertinents. Pour une recherche plus étendue, incluant des formations qui ne sont pas disponibles à la demande ou des opportunités de développement individuel, veuillez consulter le <u>Catalogue de formation</u>¹⁶.

Anna, Welcome to iLearn !

Resources and courses	~
Resources and courses	
Resources	
Courses	
Discussions	

7. Slider

Le slider sur iLearn est utilisé pour présenter les **nouveautés lles** ou tout autre élément d'actualité. Il offre un aperçu rapide de chaque cours ou ressource, y compris la durée, les langues disponibles et les appareils pris en charge.



16. https://icrc-training-catalogue.scenari.eu/courses/

8. Chaînes d'apprentissage

Les Chaînes d'apprentissage fournissent des collections de cours organisées selon différents profils d'apprenants, y compris l'onboarding, le leadership et la gestion, les métiers spécifiques, et le développement de compétences. Cette section de la page d'accueil d'iLearn est personnalisée pour mettre en avant les chaînes qui correspondent à votre profil. Cependant, tous les utilisateurs ont accès à l'ensemble de ces chaînes, permettant à chacun d'explorer un large éventail de sujets et de compétences.

Pour plus d'informations, veuillez consulter les sections suivantes :

- Espace d'intégration
- Leadership & Management Pit Stop
- Chaînes d'apprentissage spécialisées
- SkillPaths

6. QUE PEUT-ON Y TROUVER ?

La plateforme iLearn offre une large gamme de contenus et de cours conçus pour améliorer vos connaissances et vos compétences. Voici un aperçu de ce à quoi vous y troyuverez :

6.1. Contenus d'apprentissage

iLearn propose plus de 10 000 contenus d'apprentissage pour soutenir votre développement professionnel et personnel. Ces contenus incluent :

• **Contenus d'apprentissage interactif** : Plongez dans des modules interactifs engageants qui favorisent un apprentissage actif et approfondissent votre compréhension de divers sujets. Ces modules comportent souvent des quiz, des simulations et d'autres activités vous permettant d'appliquer vos connaissances dans des scénarios pratiques.



• Vidéos : Explorez une bibliothèque de vidéos couvrant des sujets variés, allant des compétences techniques au développement des compétences comportementales. Créées par des experts en la matière, ces vidéos offrent à la fois des connaissances de base et des aperçus plus avancés.



 Documents de lecture : Découvrez une sélection de documents de lecture soigneusement choisis qui offrent des informations détaillées sur des sujets spécifiques, vous aidant à acquérir une compréhension approfondie de chaque sujet.



 URLs : Accédez à un large éventail de ressources web externes grâce à des liens sélectionnés avec soin. Ces liens vous dirigent vers des sites fiables, des articles et des outils en ligne qui complètent votre parcours d'apprentissage et vous fournissent des informations à jour sur des sujets pertinents.

6.2. Cours

iLearn propose une variété de cours pour soutenir votre développement continu. Ces cours sont organisés en deux types principaux :

Cours BlendedX

Les cours BlendedX offrent une expérience d'apprentissage hybride qui intègre des activités synchrones et asynchrones, offrant ainsi une flexibilité pour l'apprentissage en auto-gestion et/ou facilité. Ces cours suivent une progression structurée avec un chemin d'apprentissage clair, permettant aux apprenants de développer leurs connaissances et compétences étape par étape.



Les chaînes d'apprentissage

Les chaînes d'apprentissage sont des collections organisées de ressources d'apprentissage et de cours BlendedX axés sur des domaines spécifiques, tels que l'onboarding, le leadership et la gestion, les formations spécialisées, et les compétences comportementales. Ils sont conçus pour vous aider à trouver rapidement et à suivre les cours pertinents qui correspondent à vos objectifs de développement professionnel.



7. S'INSCRIRE À UN COURS BLENDEDX

Sur iLearn, les cours BlendedX en auto-gestion et ceux dirigés par un/e instructeur/trice ont des procédures d'inscription différentes. Voici comment procéder dans chacun des cas :

Cours en auto-gestion

😪 S'inscrire à un cours en auto-gestion

Les cours BlendedX en auto-gestion sont disponibles en accès libre directement sur iLearn. Pour vous inscrire à ces cours :

Parcourir et sélectionner

Naviguez sur iLearn <u>iLearn¹⁷</u> ou dans le <u>Catalogue de formation¹⁸ et choisissez</u> un cours en auto-gestion qui correspond à vos objectifs d'apprentissage.

S'inscrire

Cliquez sur le bouton Accéder à cette formation ! pour vous inscrire et commencer immédiatement. Le cours apparaîtra ensuite dans votre tableau de bord d'activité¹⁹, vous permettant de continuer à votre propre rythme.²⁰

Cours dirigés par un instructeur

😮 S'inscrire à un cours dirigé par un instructeur

For instructor-led BlendedX courses, the enrollment process differs:

1 Consulter le <u>Catalogue de formation</u>²¹

Pour vous inscrire à un cours dirigé par un instructeur, consultez le Catalogue de formation²² du CICR pour connaître les options disponibles et les instructions détaillées.

Suivre les instructions

Suivez le processus d'inscription décrit dans le catalogue de formations. Cela peut impliquer de soumettre une demande ou d'être sélectionné ou nominé pour le cours.

^{17.} https://icrc.lms.crossknowledge.com/

^{18.} https://icrc-training-catalogue.scenari.eu/courses/

^{19.} https://icrc.lms.crossknowledge.com/site/my-activity#/dashboard

^{20.} https://icrc.lms.crossknowledge.com/site/my-activity#/dashboard

^{21.} https://icrc-training-catalogue.scenari.eu/courses/

^{22.} https://icrc-training-catalogue.scenari.eu/courses/

3 Accéder au cours une fois sélectionné

Si vous êtes sélectionné ou nominé pour un cours dirigé par un instructeur, vous recevrez un lien pour accéder au cours. Une fois inscrit, le cours apparaîtra dans votre <u>tableau de bord d'activité</u>²³, et vous pourrez participer aux sessions et activités programmées.

8. NAVIGUER DANS UN COURS BLENDEDX

Naviguer dans un cours BlendedX



1. En-tête

La section en-tête contient toujours les onglets suivants :

- **Parcours** : Il s'agit de la page principale où vous pouvez accéder aux étapes et aux activités du cours.
- **Activité** : Cet onglet affiche l'historique de vos activités pour cette formation spécifique, y compris le certificat de formation, lorsque disponible.

Selon le format et la configuration du cours, deux onglets supplémentaires peuvent également être disponibles :

- **Personnes** : Cet onglet liste tous les participants du cours, vous permettant de voir qui est inscrit et qui anime la session.
- Partager : Cet onglet vous permet d'interagir avec les autres apprenants et les formateurs en participant ou en démarrant des discussions.

2. Jauge de progression

La jauge de progression vous permet de suivre l'avancement de votre formation. Selon le format et la configuration du cours, la progression peut être affichée en pourcentage ou sous forme de points à gagner.

3. Options -> Changer de langue

Depuis le menu Options, vous pouvez **changer la langue** du cours pour l'une des options disponibles. De plus, le menu Options contient également des liens vers les pages de l'application mobile et des préférences de cookies.

Remarque

Veuillez noter que les cours BlendedX sont initialement publiés en anglais et ne seront traduits dans d'autres langues qu'à une date ultérieure, en fonction du public cible et des ressources disponibles.

Remarque

Veuillez également noter que si vous avez déjà commencé une ressource d'apprentissage dans une langue spécifique, celle-ci restera dans cette langue. Pour changer la langue de ces ressources, vous devrez effectuer le changement au niveau de la ressource plutôt qu'au niveau du cours.

4. Étape

Le parcours d'apprentissage d'un cours BlendedX est organisé en étapes, chacune contenant diverses activités. Une fois que vous avez complété toutes les activités requises dans une étape, l'icône bleue indiquant que l'étape a été commencée changera en une coche verte.

5. Activité

Les activités sont les éléments fondamentaux des cours BlendedX et sont réparties en trois catégories :

- Activités de contenu : Elles comprennent des éditoriaux, des ressources d'apprentissage et des ressources d'apprentissage interactives.
- **Activités sociales** : Elles incluent des questions ouvertes, des sondages et des activités en classe.
- **Activités d'évaluation** : Elles consistent en des quiz, des devoirs, des évaluations, des plans d'action et d'autres outils d'évaluation pour mesurer vos progrès.

Une fois que vous avez complété une activité, l'icône bleue 🥥 indiquant que l'étape a été commencée changera en une coche verte 🥥

6. Bouton "Suivant"

Utilisez le bouton Suivant pour naviguer entre les activités.

9. BONNES PRATIQUES

Voici quelques recommandations pour tirer le meilleur parti de vos cours BlendedX et assurer une expérience d'apprentissage réussie :

Implication du manager

Parlez avec votre manager

- Avant la formation : Discutez de la formation à venir avec votre manager avant de commencer. Partagez vos objectifs d'apprentissage et la façon dont ils s'alignent avec votre rôle ou vos objectifs de carrière. Cela permet de fixer des attentes claires et de garantir le soutien de votre manager tout au long de votre parcours d'apprentissage.
- **Pendant la formation** : Tenez votre manager informé de vos progrès et des défis que vous rencontrez. Des mises à jour régulières peuvent l'aider à vous fournir un retour d'information rapide et à ajuster votre charge de travail si nécessaire.
- Après la formation : Une fois le cours terminé, planifiez une réunion avec votre manager pour discuter de la manière dont vous pouvez appliquer les nouvelles compétences et connaissances à votre rôle. Cela permet de renforcer l'apprentissage et d'intégrer les nouvelles pratiques dans votre travail quotidien.

Stratégies de gestion du temps

Planifiez et priorisez votre apprentissage

- Créez un emploi du temps d'apprentissage : Réservez des moments spécifiques dans votre calendrier pour les activités de cours, comme le visionnage de vidéos, la réalisation de devoirs et la participation à des discussions. Traitez ces moments comme des rendez-vous non négociables pour garantir une progression régulière.
- Fixez des objectifs clairs : Définissez ce que vous voulez accomplir à partir de chaque cours et décomposez-le en tâches gérables. Cela vous aide à rester concentré et motivé, tout en facilitant le suivi de vos progrès et l'ajustement de votre plan d'étude si nécessaire.
- Équilibrez vos responsabilités : Gérez vos engagements professionnels et personnels de manière efficace pour éviter qu'ils n'interfèrent avec votre apprentissage. Utilisez des outils comme les rappels et les listes de tâches pour rester organisé et prioriser vos activités efficacement.

Collaborer en ligne

Participez activement et de manière professionnelle

- **Répondez positivement** : Lors de votre participation aux forums de discussion, en répondant aux questions ouvertes ou en prenant part aux sondages, adoptez un ton positif et constructif. Vos retours et interactions contribuent à créer un environnement d'apprentissage collaboratif et convivial.
- **Communiquez clairement** : Rédigez de manière claire et réfléchie dans toutes vos interactions en ligne. Évitez le jargon ou un langage trop complexe. Assurez-vous que vos messages sont bien structurés, faciles à comprendre et pertinents par rapport au sujet.
- **Soyez constructif** : Fournissez des retours utiles et actionnables lorsque vous évaluez les contributions de vos pairs ou participez à des activités de groupe. Les commentaires constructifs facilitent un dialogue enrichissant et favorisent une expérience d'apprentissage collaborative.

10. ACCÉDER AU CONTENU HORS LIGNE

L'une des fonctionnalités phares de l'application mobile **My Learning**^[p.36] est la possibilité de télécharger des contenus iLearn pour un accès hors ligne. Cela vous permet de poursuivre votre apprentissage même lorsque l'accès à internet est limité ou indisponible. Que vous soyez en déplacement ou dans des zones reculées, vous pouvez télécharger des cours, des ressources et des documents directement sur votre appareil mobile et apprendre à votre convenance, à tout moment et n'importe où.

△ Attention

Veuillez noter que seuls les **contenus d'apprentissage**, comme les modules elearning, les vidéos et les documents de lecture, peuvent être téléchargés. Les activités sociales et les évaluations doivent être effectuées en ligne.

Installer l'application

😮 Installer l'application My Learning

1 Allez sur l'App Store d'Apple ou le Google Play Store et téléchargez l'application CrossKnowledge My Learning.



2 Ouvrez l'application et entrez "ICRC" comme nom de l'organisation.

3 Connectez-vous en utilisant vos identifiants iLearn.

▲ Attention

Veuillez noter que les identifiants iLearn sont différents des identifiants Windows. Vous pouvez trouver votre **identifiant** de connexion et créer un **mot de passe** sur votre page de <u>profil iLearn</u>²⁴.

Télécharger des contenus d'apprentissage

2 Télécharger des ressources d'apprentissage sur l'application My Learning

1 Sélectionnez un cours et cliquez sur le menu à trois points ... sur la vignette du cours.



2 Cliquez sur le bouton Télécharger.

3 Cliquez sur les icônes de téléchargement 🞍 pour télécharger tout ou partie des ressources d'apprentissage.

Accéder aux ressources téléchargées

Se Accéder aux ressources d'apprentissage précédemment téléchargées

1 Accédez à la section Téléchargements dans le menu du pied de page.





2 Appuyez sur la ressource d'apprentissage sélectionnée pour l'ouvrir.

Résultat

Remarque

Vos progrès sont automatiquement synchronisés avec iLearn dès que vous retrouvez une connexion internet, garantissant que rien n'est perdu et que vos enregistrements sont à jour.

Supprimer les ressources téléchargées

C Le téléchargement de ressources d'apprentissage sur votre téléphone mobile utilise de l'espace de stockage. Pour libérer de l'espace après avoir terminé et synchronisé vos ressources, suivez les instructions ci-dessous :

1 Allez dans le menu à trois points ... dans le coin supérieur droit de la page d'accueil de l'application.



2 Sélectionnez Paramètres.

3 Appuyez sur Supprimer toutes les données téléchargées.

11. CONTACTER LE SUPPORT

Bloqué sur quelque chose ? Pas de soucis ! L'équipe Learn team est là pour vous aider à reprendre le bon chemin. Que vous ayez des difficultés à accéder à un cours, besoin d'aide pour naviguer sur la plateforme, ou juste une question rapide, nous sommes là

pour vous. Rendez-vous sur le <u>ICRC Services Portal</u>²⁵ et créez un incident en veillant à mentionner "iLearn" dans le titre afin qu'il nous soit rapidement transmis.



12. PARTAGEZ VOTRE AVIS

Vos retours sont essentiels pour nous aider à améliorer la plateforme iLearn et offrir la meilleure expérience d'apprentissage possible. Vous trouverez le lien du sondage en bas de la <u>page d'accueil</u>²⁶. Qu'il s'agisse de compliments sur une fonctionnalité que vous avez appréciée ou de suggestions d'amélioration, vos contributions participent directement à l'évolution de iLearn.



13. FAQ

Comment les employés entre deux missions peuvent-ils accéder à iLearn ?

Leur compte iLearn reste actif, et ils peuvent accéder à la plateforme via l'authentification unique (**Single Sign-On**) ou, en cas de problème, en utilisant l'<u>authentification multi-facteurs (MFA)</u>²⁷.

Comment les employés non connectés peuvent-ils accéder à iLearn?

😮 Connexion via le portail externe d'iLearn

1 Allez sur : <u>https://icrc.lms.crossknowledge.com/external.</u>

2 Cliquez sur Mot de passe oublié ?).

3 Entrez l'adresse email personnelle communiquée au service des resources humaines et cliquez sur Envoyer.

4 Suivez les instructions incluses dans l'email reçu de **noreply@crossknowledge.com** pour créer votre mot de passe iLearn.

[©] Astuce

Si vous ne recevez aucune notification par email, vérifiez votre boîte de spam. Si vous n'avez toujours rien reçu, contactez votre responsable RH (HRM) pour vous assurer que votre adresse email privée est correctement enregistrée dans votre profil HRspace.

5 Retournez sur <u>https://icrc.lms.crossknowledge.com/external</u> et connectez-vous en utilisant votre adresse email privée comme **identifiant** et le **mot de passe** que vous venez de créer.

6 Passez à la section suivante pour savoir comment démarrer.

^{27.} https://smt.ext.icrc.org/esc?

sys_kb_id=4210f6ed704161905040308ae44014c9&id=kb_article_view&sysparm_rank=1&sysparm_tsqueryId=8446b8b039446a10ea4f248b08ca1be0

Comment les membres du Rapid Deployment Pool peuvent-ils accéder à iLearn ?

Leur compte iLearn reste actif, et ils peuvent accéder à iLearn via la <u>page de</u> <u>connexion²⁸</u> en utilisant leur adresse e-mail CICR et leur mot de passe. Ils peuvent générer leur mot de passe eux-mêmes lorsqu'ils sont en mission ou contacter l'équipe iLearn (<u>iLearn@icrc.org²⁹</u>) s'ils n'ont plus accès à leur boîte e-mail CICR.

Quand les nouveaux employés mobiles et les employés réembauchés peuvent-ils accéder à iLearn ?

Afin de leur garantir l'accès aux plateformes CICR (y compris iLearn) dès que possible, le Service Desk crée désormais systématiquement leur **profil IT** dès que les informations relatives à leur contrat sont disponibles, selon les étapes suivantes :

°2, Processus :

1 HR Shared Services saisit les informations du contrat dans HRspace.

2 Dans un délai de deux jours ouvrés, le Service Desk GVA crée le profil IT.

3 Après une synchronisation nocturne, l'accès est activé et communiqué.

Commentaires

Pour plus d'informations sur ce processus, vous pouvez contacter **Christophe Deprez** (<u>cdeprez@icrc.org</u>³⁰)

△ Exception:

Si le **début de mission (BoM)** est prévu dans moins de **trois jours**, l'accès est géré par le Service Desk local.

- 29. mailto:iLearn@icrc.org
- 30. mailto:cdeprez@icrc.org

GLOSSAIRE

iLearn

<u>iLearn³¹</u> est la plateforme d'apprentissage numérique du CICR, conçue pour :

- offrir des cours en ligne et mixtes,
- proposer des opportunités d'apprentissage en libre-service, multilingues et à son propre rythme,
- enregistrer l'historique des formations institutionnelles, qu'elles soient dispensées en présentiel ou par des prestataires externes.

Le contenu accessible à la demande est disponible à travers des chaînes d'apprentissage couvrant l'intégration, le leadership & management, les formations fonctionnelles et transversales. Quant aux cours facilités par un instructeur, ils nécessitent une inscription préalable et ne sont pas disponibles à la demande. Pour plus de détails sur ces cours et les procédures d'inscription, veuillez consulter le <u>Catalogue de formation</u>³².

31. https://icrc.lms.crossknowledge.com/

32. https://icrc-training-catalogue.scenari.eu/courses/

Institutional course <i>≃ Institutional training</i>	An institutional course is a self-paced or instructor- led* training course delivered internally or by an external provider which is requested by the ICRC for its staff members and/or collaborators to meet the requirements for a current or planned role and therefore financed by the ICRC (annual budget of Units/Delegations).
	that does not require the immediate response of an instructor.
	*An instructor-led training course is a "learning event" that should meet the following criteria:
	 The learning objectives are clearly defined (not to be aware of, or informed about),
	 This event is repetitive and predictable in the time (even one time in a year),
	 When a learner participates to this learning event (s)he will not participate a second time, unless (s)he didn't pass the grade if included.
	E.g.: an annual workshop that takes place every one or two years including the major of a Unit/division team on a regular basis will NOT be included in the catalogue.
My Learning app	My Learning is a mobile app for iOS and Android that offers easy access to digital learning, BlendedX training courses, and mobile Learning Channels. It features a mobile-friendly, responsive interface that allows users to access resources both online and offline, engage with peers, and view feedback on assignments.



